



## **INFORMATOR DLA KANDYDATÓW NA PROGRAM MBA W JĘZYKU POLSKIM**

**EDYCJA 2018-2020**



Nasz program MBA powstał w 1991 roku we współpracy z University of Illinois at Urbana – Champaign (UoI) i był pierwszym międzynarodowym programem MBA w Polsce. Jego powstanie i funkcjonowanie było możliwe dzięki wsparciu ze strony fundacji Forda i Mellona oraz USAID. Nasz program Executive MBA ukończyło prawie tysiąc studentów. Każdego roku program Executive MBA Uniwersytetu Warszawskiego zajmuje czołowa miejsca w krajowych i międzynarodowych rankingach programów MBA. Nasi absolwenci są członkami zarządów największych firm w Polsce, w Europie i na świecie.

Od wielu lat prowadzone przez nas programy posiadają najbardziej prestiżowe na świecie akredytacje: AMBA - Association of MBAs i EQUIS

[www.mba.uw.edu.pl](http://www.mba.uw.edu.pl)

## PROCEDURA APLIKACYJNA:

Każda z osób aplikujących na Studia MBA na Uniwersytecie Warszawskim musi pozytywnie przejść proces aplikacyjny na studia podyplomowe na Uniwersytecie Warszawskim spełniający warunki stawiane przez Association of MBAs.

## WYMAGANIA WOBEC KANDYDATA:

- Ukończone studia I-go lub II-stopnia. Każdy z kandydatów powinien dostarczyć dyplom lub świadectwo ukończenia studiów
- Minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe, preferowanie doświadczenie zawodowe na stanowiskach menedżerskich
- Dwa listy rekomendacyjne od aktualnego lub poprzedniego pracodawcy/przełożonego lub współpracownika. Listy rekomendacyjne powinny być dostarczone w zaklejonych kopertach i nie będą one przekazywane kandydatowi
- Pozytywny wynik z testu matematyczno-logicznego oraz rozmowy kwalifikacyjnej

**Kandydatów obowiązuje rejestracja w Internetowej Rejestracji Kandydatów UW na: <https://irk.podyplomowe.uw.edu.pl/pl/offer/programme/SP-EMBA-PL/>**

## EGZAMINY WSTĘPNE NA STUDIA EMBA W JĘZYKU POLSKIM SKŁADAJĄ SIĘ Z:

- 60-minutowego testu matematyczno-logicznego
- 20-minutowej rozmowy kwalifikacyjnej dotyczącej doświadczenia zawodowego kandydata oraz jego motywacji

**Egzaminy pisemne rozpoczną się 15 czerwca 2018 o godz. 10:00, rozmowy kwalifikacyjne odbędą się tego samego dnia.**

## PROCEDURA REKRUTACYJNA:

**Termin składania dokumentów mija 8 czerwca 2018**

Kandydaci na studia muszą wnieść **opłatę aplikacyjną w wysokości 300 PLN** najpóźniej w dniu złożenia dokumentów aplikacyjnych. Opłatę aplikacyjną prosimy wносить na nasz numer konta:

**Bank Millennium  
32 1160 2202 0000 0001 0838 9289**

Po przejściu procedury aplikacyjnej komisja egzaminacyjna podejmuje decyzję o przyjęcia kandydata na studia podyplomowe. W przypadku, gdy liczba kandydatów jest większa niż liczba miejsc, kandydat może zostać umieszczony na liście rezerwowej. Umieszczenie kandydata na liście rezerwowej nie gwarantuje przyjęcia na Program. Każda z osób aplikujących zostanie powiadomiona pisemnie o wyniku postępowania aplikacyjnego.

## KOSZTY PROGRAMU:

### **Koszt Programu MBA w języku polskim wynosi 38.900 PLN**

W cenie szkolenia zawarte będą następujące elementy:

- Koszt zajęć i materiałów dydaktycznych do zajęć, dostępnych w wersji online, pdf lub wersji drukowanej w zależności od posiadanych praw autorskich.
- Koszty związane z administrowaniem programu, wynajmem sal, sprzętu komputerowego (z wyłączeniem sprzętu dla uczestników).
- Koszt bufetu z kawą i przekąskami podczas zajęć prowadzonych w siedzibie WZ UW.
- Koszty związane z wydaniem świadectwa ukończenia Programu.
- Koszt sesji integracyjnej

Czesne płatne będzie w czterech ratach na początku każdego semestru.

Uczestnicy polskiej edycji Executive MBA@UW mogą uczestniczyć w dodatkowo płatnych wyjazdach zagranicznych, (zajęcia prowadzone w jęz. angielskim):

- Do Mumbaju, Indii
- Do Cambridge w Wielkiej Brytanii
- Do USA (Chicago i stan Illinois)

Wyjazdy odbędą się w przypadku zgłoszenia się grupy minimum 15 uczestników i objęte są dodatkową umową.

Semestr:	Czesne:
<b>Semestr I</b>	<b>10 900 PLN</b>
<b>Semestr II</b>	<b>10 000 PLN</b>
<b>Semestr III</b>	<b>10 000 PLN</b>
<b>Semestr IV</b>	<b>8 000 PLN</b>

Dokumenty aplikacyjne:

- wypełniony formularz aplikacyjny
- oryginał dyplomu ukończenia studiów I-go lub II-go stopnia
- oryginał indeksu lub transkryptu ocen (lub suplement do dyplomu jeśli został wydany)
- dwa listy rekomendacyjne
- dwa zdjęcia
- kopia dowodu osobistego (oryginał do wglądu)
- opcjonalnie list rekomendacyjny

**Dokumenty aplikacyjne są dostępne na naszej stronie internetowej**

W razie wątpliwości dotyczących wypełniania formularzy aplikacyjnych prosimy o kontakt z nami pod numerem 22 625 32 83 lub 22 625 31 26 lub o wysłanie mejla na adres: [mba@uw.edu.pl](mailto:mba@uw.edu.pl).

executive master of business administration



**emba@uw**

## WSTĘPNY HARMONOGRAM ZAJĘĆ:

<b>Wrzesień</b>	<b>27-29</b> <sup>1)</sup>		<b>2018</b>	
<b>Październik</b>	<b>13-14</b>	<b>27-28</b>		
<b>Listopad</b>	<b>24-25</b>			
<b>Grudzień</b>	<b>8-9</b>			
<b>Styczeń</b>	<b>19-20</b>	<b>26-27</b>	<b>2019</b>	
<b>Luty</b>	<b>16-17</b>			
<b>Marzec</b>	<b>2-3</b>	<b>16-17</b>		<b>30-31</b>
<b>Kwiecień</b>	<b>13-14</b>			
<b>Maj</b>	<b>18-19</b>	<b>25-26</b>		
<b>Czerwiec</b>	<b>8-9</b>	<b>29-30</b>		
<b>Lipiec</b>	<b>6-7</b>			
<b>Wrzesień</b>	<b>7-8</b>	<b>21-22</b>		
<b>Październik</b>	<b>12-13</b>	<b>26-27</b>		
<b>Listopad</b>	<b>16-17</b>	<b>30.XI.-1.XII</b>		
<b>Grudzień</b>	<b>14-15</b>		<b>2020</b>	
<b>Styczeń</b>	<b>11-12</b>	<b>25-26</b>		
<b>Luty</b>	<b>8-9</b>	<b>29.II.-1.III.</b>		
<b>Marzec</b>	<b>14-15</b>	<b>28-29</b>		
<b>Kwiecień</b>	<b>18-19</b>			
<b>Maj</b>	<b>9-10</b>	<b>23-24</b>		
<b>Czerwiec</b>	<b>6-7</b>			

## MIEJSCE ZAJĘĆ

Inauguracja Programu MBA, z udziałem władz Wydziału Zarządzania UW, jak również ostatnia sesja, zamykająca Program, odbędzie się na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, przy ul. Szturmowej 1/3 w Warszawie.

Pozostałe sesje Programu zostaną zorganizowane w siedzibie Międzynarodowego Centrum Zarządzania przy ul. Nowy Świat 4 w Warszawie.

Miejsce oraz terminu uroczystej Graduacji zostaną ustalone ze stosownym wyprzedzeniem.

## ORGANIZACJA DNIA SZKOLENIOWEGO

08.30 – 09.00	Rejestracja uczestników szkolenia, kawa, herbata, drobne acz zdrowe przekąski
09.00 – 12.30	Zajęcia merytoryczne lub praktyczne
12.30 – 13.30	Lunch w formie bufetu, przygotowany na miejscu, specjalnie dla uczestników Programu (opcjonalnie – nie wliczone w koszty zajęć)
13.30 – 16.45	Zajęcia merytoryczne lub praktyczne
16.45 – 17.00	Ewaluacja dnia szkoleniowego (w formie anonimowej ankiety) oraz zakończenie